PLANO DE TRABALHO

**PROJETO ARTE PARA TODOS**

**CHAMAMENTO PUBLICO EDITAL DMCULT NUMERO 01/2022**

1. **DADOS CADASTRAIS**

**1.1 Da Organização/Entidade**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome da Organização/Entidade:  **Centro Ecumênico de Publicações e Estudos Frei Tito Alencar Lima** | | | CNPJ - 55074439/0002-31 |
| Endereço completo- Avenida Darcy Fonseca; 181 Bairro dos Prados | | | Telefone (13) 3458.1717 |
| Cidade– Peruíbe | | UF - SP | CEP 11750-000 |
| Sitio na internet: www.cepefreitito.org.br | | E-mail:[socialfreitito@gmail.com](mailto:socialfreitito@gmail.com) | |
| **CAIXA ECONOMICA FEDERAL** | **AGÊNCIA: 1438** | **OPERAÇÃO: 003** | **CONTA: 00004422-8** |
| Nome do responsável pela Organização/Entidade:  **Célia Marcondes Sodré Craice** | | | CPF - 031.247.848-80 |
| Endereço completo Rua Benedito Oliva Lacerda, 198 Centro - Peruíbe | | | Telefone (13)9.9772.5772 |
| Nome do responsável pelas informações financeiras  **Luciano Alvarenga de Souza Pinto** | | | CPF166.290.978-07 |
| Endereço completo - Praça Nossa Senhora do Carmo, 41, apto. 163 - Ponta da Praia - Santos/SP - 11030-230 | | | Telefone  (13) 3321-6855 |

**1.2 Do Serviço a Ser Executado**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome do Serviço  **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos**  **Recanto Colônia Veneza – Projeto Espaço Amigo.** | | | Usuários  **1.200** |
| Endereço completo (1) Avenida Darcy Fonseca; 181 Bairro dos Prado | | | |
| Assistente Social Lúcia Rodrigues Machado Cortez | | Formação Profissional: superior completo | |
|  | | | |
| Diretora administrativa Ormezinda Santana | Formação Profissional: superior completo | | |
| Atuação do Responsável: pelo planejamento, organização, execução, avaliação. | | | |
| Telefone: (13) 3458.1717 | e-mail socialfreitito@gmail.com | | |

**1 DESCRIÇÃO DO SERVIÇO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Titulo do Projeto – ARTE PARA TODOS | Período de Execução | |
| Inicio 01/01/2023 | Termino 31/12/2023 |

|  |
| --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO** |

Realização de SERVIÇO CULTURAL multidisciplinar para atendimento de cerca de 1.200 usuários, dentre eles: crianças, adolescentes, adultos e idosos.

O Projeto deverá contemplar a realização de aulas semanais nas modalidades: teatro, música, dança, e biblioteca itinerante com “contação de história”, com a participação em festivais e Mostra Cultural na conclusão do Projeto.

O desenvolvimento do presente Projeto ocorrerá nos pólos culturais designados pela Secretaria Municipal de Turismo, Esporte.

|  |
| --- |
| **LOCAIS E EXECUÇÃO DO SERVIÇO** |

Os locais identificados como Pólos Culturais, poderão ser equipamentos públicos (com autorização de uso pelo Chefe do Executivo Municipal) ou locais de responsabilidade da OSC.

O critério de delineamento do Pólo Cultural baseia-se na proporção entre números de usuários e territórios com ocorrência de vulnerabilidade social e econômica, considerando ainda a restrição geográfica para acesso dos diversos usuários nas atividades ofertadas.

A Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura identifica 09 (nove) pólos de atuação, sendo eles:

- Centro;

- jardim Veneza

- Vila Erminda

- Jardim Guarau

- Bairro dos Prados

- Vila Romar

- Balneário Caraguava/Caraminguava.

- São Francisco

- Jardim Somar

- Nova Itariri

A secretaria Municipal de Cultura e Esporte poderá determinar o horário e tipo de atividade a ser executada, conforme identificação de demanda, inclusive alterando os pólos de atuação em caso de identificação de baixa procura.

Os horários de aulas serão definidos pela Secretaria Municipal de Cultura e Esporte, assim como os locais e tipo de atividade que ocorrerá em cada pólo cultural.

Os instrutores e coordenadores prestarão contas de suas atividades diretamente a Comissão de Monitoramento e a Secretaria de Cultura e Esporte para fins de comprovação da prestação de serviços,

A Comissão de monitoramento fiscalizara as atividades exercidas pelos instrutores e coordenadores, podendo inclusive estabelecer forma eletrônica de fiscalização, seja por aplicativo próprio ou de terceiros, desde que garanta a possibilidade de registro das informações e/ou elaboração de relatórios que validem as atividades executadas.

|  |
| --- |
| **PROJETO ARTE PARA TODOS 2023** |

O Projeto Arte para Todos teve início em 2019 através de Edital de chamamento publico para celebração de parceria com o Terceiro Setor.

|  |
| --- |
| **JUSTIFICATIVA** |

- É possível observar que nas últimas décadas ampliou-se o número de alternativas de lazer e cultura no município. Entre os pontos turísticos mais conhecidos estão:

- As Ruínas do Abarebebê: ruínas da primeira igreja jesuíta da localidade, datada do século XVI;

- O Aquário Municipal;

- O Lamário: onde é proporcionado o uso da lama negra e suas propriedades terapêuticas e estéticas;

- O Mirante: que conta com um pequeno museu e uma vista panorâmica da cidade (atividade suspensa);

- O Portinho e Mercado de peixes: local para observação de embarcações e aquisição de pescado;

- O Boulevard: centro comercial voltado especialmente à gastronomia e ao artesanato;

- A Estação Ferroviária: que se encontra em reforma e contará também com um museu acerca da história da estrada de ferro que perpassa a cidade e as demais da região;

- A Capela do Mosaico: obra artístico-religiosa localizada no Bairro dos Prados, na instituição Centro Ecumênico de Publicações e Estudos Frei Tito de Alencar Lima;

- A Praça Flórida: referência em artesanato local, hoje já entregue para a população.

Os equipamentos públicos destinados à oferta de atividades culturais acima descritos possuem foco na promoção da visitação turística e não o atendimento global do indivíduo, seu bem-estar, autoestima e saúde física e mental, ficando este seguimento carente de atendimento pelo Poder Público.

Considerando a cultura como importante instrumento de intervenção na realidade social, compreendemos a importância de utilizá-la em Projeto que atinja a comunidade em sua totalidade, gerando alternativas de vivências que promovam o desenvolvimento pessoal e cultural dos mesmos.

Esse Projeto Cultural visa o atendimento de crianças, adolescentes, adultos e idosos, nas áreas de teatro, música e dança.

A finalidade será proporcionar a este público uma maior integração através de aulas semanais, eventos e festivais, que serão ministradas buscando o desenvolvimento expressivo do indivíduo nas áreas artísticas.

|  |
| --- |
| **OBJETIVO GERAL** |

Proporcionar aos usuários: bem-estar, lazer e dignidade humana, através de atividades que desenvolvam seu senso espacial, físico, emocional, intelectual, moral e criativo, assegurando-lhes ao mesmo tempo condições para o exercício da cidadania e elevação da autoestima.

|  |
| --- |
| **OBJETIVOS ESPECIFICOS** |

1 - Desenvolver a capacidade crítica e reflexiva do aluno;

2 - Estimular a criatividade em técnicas de improvisação;

3 - Proporcionar meios para que os alunos criem situações artísticas que expressam sentimentos e pensamentos;

4 - Potencializar a expressão corporal (dança e cênica) que favorecerá o desenvolvimento da percepção, imaginação, interpretação, integrando, o conhecimento corporal ao intelectual;

5 - Desenvolver a aptidão musical através do canto coral;

6 - Estimular a valorização dos estilos musicais;

7 - Promover a leitura e exercício da imaginação;

8 - Participação em eventos culturais.

**2** - **EXECUÇÃO DO PROJETO ARTE PARA TODOS 2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **- EXECUÇÃO DO PROJETO ARTE PARA TODOS: presencial** | | | | |
| **ATIVIDADE** | **METAS** | **INDICADORES** | **PRAZOS** |
| **Todas as Oficinas** | Realizar a inscrição de usuários e encaminhar ao Coordenador. | Preenchimento de ficha de inscrição | Diariamente |
| **Oficina de Dança** | Desenvolver Danças com 80 usuários, em média, em cada pólo de execução. | Comprovação de 75% de freqüência mínima do usuário. | Mensalmente |
| **Oficina de Artes Cênicas** | Desenvolver Artes Cênicas com 20 usuários, em média, em cada pólo de execução. | Comprovação de 75% de freqüência mínima do usuário. | Mensalmente |
| **Oficina de Teoria Musical** | Desenvolver Teoria Musical com 60 usuários, em média, em cada pólo de execução. | Comprovação de 75% de freqüência mínima do usuário. | Mensalmente |
| **Oficina de Contação de Histórias** | Desenvolver o interesse pela leitura com 20 usuários, em média, em cada polo de execução. | Comprovação de 75% de freqüência mínima de usuários. | Mensalmente |
| **Biblioteca Itinerante** | Incentivar a leitura através da disponibilização de livros para leitura no local empréstimo. | Comprovação de, ao menos, 20 usuários com acesso aos livros. | Mensalmente |
| **Todas as Oficinas** | Preparar os usuários para Mostra Cultural interna, a fim de avaliar o desempenho individual. | Relatório com destaque dos que melhor se desempenharem | Semestralmente |
| **Todas as Oficinas** | Acompanhar os usuários e Participar de Eventos: Festivais e Amostras Culturais. | Relatório fotográfico de atividades realizadas | Nas datas dos respectivos eventos |
| **Coordenação** | Acompanhamento dos trabalhos com permanência nos Pólos Culturais; | Quadro com descrição de dias e locais de atuação | Semanalmente |
| Organizar Mostra Cultural interna, a fim de avaliar o desempenho individual | Relatório com fotos de atividades realizadas | Semestralmente |
| **Coordenação** | Participar de, no mínimo, 02 (dois) Eventos Municipais | Relatório com fotos de atividades realizadas | Nas datas dos respectivos eventos |
| Acompanhar a freqüência dos Monitores e alunos | Relatório de Freqüência | Mensalmente |
| Submeter os usuários a avaliação do Projeto através de Pesquisa elaborada em parceria com o Departamento de Cultura | Pesquisa de Satisfação preenchida por pelo menos 75% dos usuários | 02 (duas), no mínimo, na vigência do Termo |
| Recepcionar a ficha de inscrição e encaminhar relatório departamento de cultura | Relatório com a movimentação de alunos | Mensalmente |
| Preparar relatório circunstanciado de atividades e freqüência | Protocolo de entrega ao gestor do termo | Mensalmente |
|  |  |  |
| **Acompanhamento** | Encontro trimestral entre a Entidade (Coordenador e Monitores) e Departamento de Cultura | Ata da Reunião, com compromissos assumidos e objetivos alcançados | A cada três meses |
| Monitoramento das atividades | Recepcionar Comissão de Monitoramento | Mensalmente |

**3 - SELEÇÃO PUBLICO ALVO**

|  |
| --- |
| **Publico –** crianças, adolescentes, adultos e idosos, independente de gênero, raça, condição social ou religião.  **Das formas de Acesso**  O público-alvo deverá ser selecionado mediante inscrição do Departamento de Cultura, que irá direcioná-lo para a Oficina e Pólo correspondente ao interesse do usuário, esta inscrição também poderá ocorrer através dos Monitores e Coordenador do curso, de acordo com a disponibilidade de vagas, sempre através de consulta ao Departamento de Cultura. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4 - RECURSOS HUMANOS** | | | | | |
| **Funcionário** | Cargo  função | **Local** | **Carga Horária**  **/funcionário** | **Remuneração Mensal (R$)** |
| Bruna Garcia dos Santos | Instrutor de dança | Locais determinados pelo departamento de cultura | 20 horas semanais | 1.260,00 |
| Cristian Caue Rovani Machado | Instrutor  de  musica | Locais determinados pelo departamento de cultura | 20 horas semanais | 1.260,00 |
| Diogo Frederico Ravacci | Instrutor  de  teatro | Locais determinados pelo departamento de cultura | 20 horas semanais | 1.260,00 |
| Janyne Valladares bauer | Instrutora  de  dança | Locais determinados pelo departamento de cultura | 20 horas semanais | 1.260,00 |
| Julia Lopes Serrano | Instrutora  De  dança | Locais determinados pelo departamento de cultura | 20 horas semanais | 1.260,00 |
| Kelly Cerqueira Santana | Contação  De  historia | Locais determinados pelo departamento de cultura | 20 horas semanais | 1.260,00 |
| Ketellyn dos Santos Silva | Instrutora  de  musica | Locais determinados pelo departamento de cultura | 20 horas semanais | 1.260,00 |
| L.A.Souza Pinto Contabilidade ME |  | Locais determinados pelo departamento de cultura | 20 horas semanais | 1.260,00 |
| Leonardo Rodrigues dos Santos | Instrutora  de  musica | Locais determinados pelo departamento de cultura | 20 horas semanais | 1.260,00 |
| Micheli da Silva Lima | Coordenadora | Locais determinados pelo departamento de cultura | 40 horas semanais | 2.560,00 |
| Rafael Rodrigues dos Santos | Instrutora  de  musica | Locais determinados pelo departamento de cultura | 20 horas semanais | 1.260,00 |
| Rafaela Leila Gomes | Instrutora  de  musica | Locais determinados pelo departamento de cultura | 20 horas semanais | 1.260,00 |
| Rebeca Souza de Freitas de Freitas Moraes | Instrutora de dança | Locais determinados pelo departamento de cultura | 20 horas semanais | 1.260,00 |
| Renato Souza de Freitas Moraes | Instrutor de musica | Locais determinados pelo departamento de cultura | 20 horas semanais | 1.260,00 |
| Thiago Jesus dos Santos | Instrutor de dança | Locais determinados pelo departamento de cultura | 20 horas semanais | 1.260,00 |
| A contratar | Instrutor de dança | Locais determinados pelo departamento de cultura | 20 horas semanais | 1.260,00 |
| A contratar | Instrutor de co | Locais determinados pelo departamento de cultura | 20 horas semanais | 1.260,00 |

|  |
| --- |
| **5 - CRONOGRAMA meses de execução** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Execução serviço** | **01** | **02** | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **08** | **09** | **10** | **11** | **12** |
| Coordenação | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |
| Arte Cênica | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |
| Música | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |
| Dança | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |
| Contação de História | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |
| Apresentação Publica | De acordo com o calendário da Secretária de Turismo e Departamento de Cultura. | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Profissional** | **Atividade** | **Dia da semana** | **Horário** | **Local** |
| **Bruna Garcia** | Dança livre | Segunda-feira | 8.30 h as 11.30h | CCI |
| **Rebeca Freitas** | Dança Pilates | Segunda-feira | 8.00 h as 11 h | CCI |
| **Julia Serrano** | Dança Bale clássico | Segunda-feira | 8h as 11.30 h e 13.30h as 16 h | Escola Maria Amélia |
| **Thiago Jesus** | Dança Ritmos | Segunda-feira | 17h as 18.30h | Colonia Veneza |
| **Thiago Jesus** | Dança Ritmos | Segunda-feira | 19h as 20 h | Osvaldo Herreira |
| **Cristian Cauê** | Banda | Segunda-feira | 8.30h as 11.30h e 10h as 11.30h | Escola Carmem Miranda |
| **Ketelly dos Santos** | organização espaço musica | Segunda-feira | 8.30h as 11.30h | Banda Municipal |
| **Kelly Cerqueira** | Biblioteca | Segunda-feira | 9h às 12h e 13h às 16h | Biblioteca |
| **Juliano Sobreira** | Percussão | Segunda-feira | 7h às 12h e 13h às 17h | Colônia Veneza |
| **Rafaela Gomes** | Percussão | Segunda-feira | 13h às 16h | APPDP |
| **Rafael Rodrigues** | Flauta doce | Segunda-feira | 16h às 20h | Colônia Veneza |
| **Renato Dias** | Clarinete/trompete teoria | Segunda-feira | 8h às 12h e 14h as 18h | ICA |
| **Leonardo Rodrigues** | Musica |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Profissional** | **Atividade** | **Dia da semana** | **Horário** | **Local** |
| **Bruna Garcia** | Dança ritmos | Terça-feira | 9.30h às 11h | Igreja centro |
| **Rebeca** | Dança | Terça-feira | 7h as 10.30h | Praça Floria |
| **Thiago Jesus** | Dança ritmos | Terça-feira | 17h as 18.30h | Colônia Veneza |
| **Thiago Jesus** | Dança ritmos | Terça-feira | 19h às 20h | Escola Maria Amélia |
| **Janyne** | Dança/bale/acrodança | Terça-feira | 9h as 11h e 15h as 17 h | ICA |
| **Janyne** | Dança/pilates | Terça-feira | 19.30h as 20.30h | Centro Comunitário Caraguava |
| **Cristian Cauê** | Musicalização/banda | Terça-feira | 8.30h as 11.30h | Banda Municipal |
| **Ketelly dos Santos** | Musica percussão | Terça feira | 8h as 12h e 13.30h as 17h | Banda Municipal |
| **Kelly Cerqueira** | Biblioteca | Terça-feira | 9h as 12h | Biblioteca |
| **Diogo Frederico** | Biblioteca | Terça-feira | 9h as 12 h | Biblioteca |
| **Diogo Frederico** | Teatro | Terça-feira | 18.30h as 20.30h | Biblioteca |
| **Rafaela Gomes** | Percussão | Terça-feira | 13h as 17h | Igreja centro |
| **Rafael Rodrigues** | Flauta doce | Terça-feira | 15.30h as 18.30h | Escola Maria Amélia |
| **Leonardo Rodrigues** | musica |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Profissional** | **Atividade** | **Dia da semana** | **Horário** | **Local** |
| **Bruna Garcia** | Dança livre | Quarta-feira | 8.30h as 11.30h | CCI |
| **Bruna Garcia** | Dança urbana | Quarta-feira | 13.30h as 16.30h | Colônia Veneza |
| **Rebeca Freitas** | Dança de salão | Quarta-feira | 8h as 11h | Praça Florida |
| **Rebeca Freitas** | Dança de salão | Quarta-feira | 19h as 21h | Praça Florida |
| **Julia Serrano** | dança | Quarta-feira | 8h as 11h | Relfe |
| **Julia Serrano** | Ballet Classico | Quarta-feira | 13h as 14.30h | Casa de Repouso NSA |
| **Julia Serrano** | Dança livre | Quarta-feira | 14.30h as 16.30h | Relfe |
| **Thiago Jesus** | Hip Hop | Quarta-feira | 8h as 11h | Colônia Veneza |
| **Thiago Jesus** | Jazz | Quarta-feira | 17h as 18h | Colônia Veneza |
| **Thiago Jesus** | Dança | Quarta-feira | 19h as 21h | Praça Florida |
| **Janyne Bauer** | Dança Pilates | Quarta-feira | 15 as 16h | Casa de Repouso NSA |
| **Cristian Cauê** | Estudo individual | Quarta-feira | 9h as 11 h | Banda |
| **Kelly Cerqueira** | Biblioteca | Quarta-feira | 9 as 12h | Biblioteca |
| **Juliano Sobreira** | Percussão | Quarta-feira | 7h as 12h e 13h as 17h | Colônia Veneza |
| **Rafaela Gomes** | Percussão | Quarta-feira | 7h as 12h e 13h as 17h | Colônia Veneza |
| **Rafael Rodrigues** | Flauta | Quarta-feira | 15.30h as 18.30h | Escola Maria Amélia |
| **Renato Dias** | Trompete Clarinete | Quarta-feira | 8h as 12h e 14h as 17h | ICA |
| **Diogo Frederico** | biblioteca | Quarta-feira | 9h as 12h | Biblioteca |
| **Diogo Frederico** | teatro | Quarta-feira | 18.30h as 20.30h | Biblioteca |
| **Leonardo Rodrigues** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Profissional** | **Atividade** | **Dia da semana** | **Horário** | **Local** |
| **Bruna Garcia** | ritmos | Quinta-feira | 9h as 11h | Igreja centro |
| **Bruna Garcia** | Dança livre | Quinta-feira | 14h as 15h | Igreja centro |
| **Rebeca Freitas** | Dança | Quinta-feira | 7h as 10.30hs | Praça Florida |
| **Thiago Jesus** | Hip Hop | Quinta-feira | 8h as 11h | Relfe |
| **Thiago Jesus** | Jazz | Quinta-feira | 17h as 18h | Colônia Veneza |
| **Thiago Jesus** | Ritmos | Quinta-feira | 18; 30h as 19.30h | Relfe |
| **Janyne** | Acro bale | Quinta-feira | 9h às 11h e 15h as 17 h | ICA |
| **Janyne** | Dança pilates | Quinta-feira | 19.30h as 20h30h | Centro comunitário Caraguava |
| **Cristian Cauê** | Estudo individual | Quinta-feira | 8.30h as 11.30hs | Banda |
| **Cristian Cauê** | Ensaio com o grupo | Quinta-feira | 14h as 16.30h | Banda |
| **Ketellyn** | percussão | Quinta-feira | 8h as 12h e 13.30h as 17h | Banda |
| **Kelly Cerqueira** | biblioteca | Quinta-feira | 13h as 16h | biblioteca |
| **Rafael Rodrigues** | Flauta | Quinta-feira | 15.30h as 18.30h | Escola Maria Amelia |
| **Diogo Frederico** | biblioteca | Quinta-feira | 13h as 16h | Biblioteca |
| **Leonardo Rodrigues** | banda | Quinta-feira | 8h as 12h e 13.30h as 17h |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Profissional** | **Atividade** | **Dia da semana** | **Horário** | **Local** |
| **Bruna Garcia** | Reunião | Sexta-feira | 15h as 17h |  |
| **Rebeca** | Reunião | Sexta-feira | 15 as 17h |  |
| **Kelly** | Reunião | Sexta-feira | 13h as 17h | biblioteca |
| **Leonardo Rodrigues** | Reunião | Sexta-feira | 15h as 17h |  |
| **Diogo** | Reunião | Sexta-feira | 13h as 17h |  |
| **renato** | Reunião | Sexta-feira | 15h as 17h |  |
| **Rafaela Gomes** | Reunião | Sexta-feira | 15h as 17h |  |
| **Rafael** | reunião | Sexta-feira | 15.30h as 17h |  |
| **Janyne** | Reunião | Sexta-feira | 15h as 17h |  |
| **Juliano** | Reunião | Sexta-feira | 15h as 17h |  |
| **Ketelly dos santos** | Reunião | Sexta-feira | 15h as 17h |  |
| **Cristian Cauê** | Reunião | Sexta-feira | 15h as 17h |  |
| **Thiago Jesus** | Reunião | Sexta-feira | 15h as 17h |  |
| **Julia Serrano** | reunião | Sexta-feira | 15h as 17h |  |
| **Bruna Garcia** | Dança livre | Sexta-feira | 9.30h as 11.30h | Igreja centro |
| **Julia Serrano** | Dança bale | Sexta-feira | 8h as 11.30 h 13.30h as 14.30h | Escola Maria Amelia |
| **Rebeca** | Dança | Sexta-feira | 7.30h as 10.30h | Praça Florida |
| **Thiago Jesus** | Serviço geral | Sexta-feira | 8h as 10h | Colonia Veneza |
| **Janyne** | Dança livre | Sexta-feira | 8.30h as 11h e 18.30h as 19.30hs | EMEIF Maria Amelia |
| **Cristian** | banda | Sexta-feira | 8;30h as 11.30h | banda |
| **Rafael** | flauta | Sexta-feira | 18h as 19h | Igreja quadrangular |
| **Renato** | Trompete clarinete | Sexta-feira | 8h as 11 h | Relfe |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Profissional** | **Atividade** | **Dia da semana** | **Horário** | **Local** |
| Rafael | flauta | sabado | 15h as 16h | Igreja quadrangular |

|  |  |
| --- | --- |
| **6 - PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS** | |
| **Aquisição de Materiais** | |
| **Itens de Despesa** | **Anual** |
| Material de Custeio | R$10.000,00 |
| Material permanente | R$10.000,00 |
| **SUBTOTAL** | **R$20.000,00** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Folha de Pagamento: Funcionários e Terceirizados** | | |
| **Itens de Despesa** | **Mensal (R$)** | **Anual (R$)** |
| Recursos Humanos (Instrutores) | R$20.160,00 | R$241.920,00 |
| Recursos Humanos (Coordenador) | R$ 2.560,00 | R$30.720,00 |
| Contabilidade | R$ 600,00 | R$7.200,00 |
| **SUBTOTAL** | **R$23.320,00** | **R$279.840,00** |
| **TOTAL** |  | **R$299.840,00** |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Célia Marcondes Sodré Craice Ormezinda Santana Lúcia Cortez.  Diretora Presidente Diretora Administrativa Assistente Social  Peruíbe, 27 de outubro de 2021. |